

# OFFRE DE SERVICE

## - PRESENTATION :

INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP, aide les entreprises à implémenter une politique de formation opérationnelle.

Nous sommes respectueux de vos spécificités, et disposés à vous aider dans la mise en œuvre de la gestion de vos projets.

Nous nous engageons à répondre à vos besoins, en vous offrant des formations de qualité qui permettront à chacun d'acquérir les compétences qui lui seront nécessaires.

Nous accompagnons vos évolutions à chaque étape de votre développement et dans tous les aspects du management de votre entreprise.

## - NOTRE OBJECTIF :

Aider les entreprises de toute taille à implémenter une politique de formation opérationnelle et respectueuse à leurs spécificités.

## - NOTRE VOLONTE :

Apporter notre savoir-faire et notre expérience afin de répondre efficacement aux besoins de nos clients et à leur offrir des formations de qualité en adéquation avec le marché.

Nous offrons un large éventail de formation qui permettra à chacun d'acquérir les compétences qui lui sont nécessaires.

---

## INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP

Direction Commerciale et Formation

N° RC : 16/00-1047451B19

N° ART : 16021613027

N° NIF : 001916104745172

ADRESSE : 03 RUE ALI AZIL SIDI M'HMED, Alger Centre - Algeria.16006

Mob: +213.(0)5.40.342.888 / +213.(0)07.81.006.388/ +213.(0)5.49.132.286 / +213.(0)669.717.712

Mail: [reversal.group@gmail.com](mailto:reversal.group@gmail.com)

[formation.coaching.entreprise@gmail.com](mailto:formation.coaching.entreprise@gmail.com)

SITE: [www.reversalgroup.com](http://www.reversalgroup.com)

- **LES COMPETENCES :**

**NOTRE INSTITUT :**

Le 1<sup>er</sup> institut de formation coaching accrédité par :

- AGMEP : american group for managing educational projects
- AIPS : american institute of professional studies
- Training systems developer (SMQ) certifié ISO

**NOS FORMATEURS :**

L'expérience certifiée de nos formateurs avérés, qualifiés et disponibilités avec une grande accessibilité pour vos cours de formations sur mesure garantit l'apport de solutions pratiques aux problèmes techniques en partageant avec les clients leur savoir-faire.

Toutes nos formations entrent dans le cadre de notre charte qualité qui assure une prestation adaptée et efficace.

Notre équipe peut vous venir en aide dans l'élaboration de votre cahier des charges de formation.

Notre équipe est disposée à vous accompagner et à vous conseiller dans la sélection du programme le mieux adapté à vos besoins.

- **NOTRE RECHERCHE PERMANENTE DE QUALITE**

Nos formations, assurées par des formateurs à l'écoute de vos attentes, se font à partir d'un test de prérequis, après avoir déterminé avec les entreprises leurs besoins et objectifs, nous leur garantissons ensuite une formation personnalisée la plus appropriée.

- **NOS DOMAINES D'INTERVENTION**

**1- FORMATIONS QUALIFIANTES**

Gestion des ressources humaines

Comptabilité et finance

Communication

Gestion de projets

Marketing et commercial

Informatique

Management

Tourisme – hôtellerie

Hygiène et sécurité

Maintenance industrielle

**2- FORMATIONS DIPLOMANTES**

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

MANAGEMENT

MARKETING ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL

COMMERCE INTERNATIONAL

COMPTABILITE ET FINANCE

ET AUTRES FORMATIONS...

**3-SEMINAIRES :**

Le Management, le Marketing, la Communication, juridique ; La qualité et l'audit ; ISO 9001/2015, comptabilité des Ressources Humaines ; Finances et comptabilité ; Les formations techniques (Autocad, 3DS MAX, Photoshop, etc.) et bureautique et informatiques ; Maintenance, Gestion ; Hygiène, sécurité et environnement, SIE ; Assurances et Banques ; Logistique et Transport etc...

**4-MOYENNES DUREES :**

Management des Ressources Humaines, Nouveau Système Comptable et Financier SCF, Contrôle de gestion, la pratique de la paie sur logiciel, Gestion de Stocks et approvisionnement etc....

## **NOS FORMATIONS COACHING SUPERIEURES :**

- 1- DESS :** Management ; Ressources Humaines ; Marketing et Communication ; Finance et Comptabilité ; Droit des Affaires ; Marketing Digital ; Manager Qualité ; Management touristique.
- 2- INGENIORAT :** Ingénieur commercial ; Ingénieur Affaires ; Management ; Management de qualité ; Marketing Pharmaceutique ; Marketing Digital ; Management sportif ; Entrepreneuriat ; Santé ; Ressource Humaine.
- 3- MINI MBA :** Les MINI Master of Business Administration Spécialisés : Ressources Humaines ; Management ; Manager d'entreprise ; Marketing et Communication ; Marketing pharmaceutique ; Management Droit des Affaires ; Logistiques et Achats ; Finance et Comptabilité ; Marketing Digital ; Gestion et Valorisation Touristiques du Patrimoine etc.
- 4- LES METIERS :** Assistante de Direction ; Assistante Sociale ; Correspondant Social ; Acheteur Démarcheur ; Gestionnaire des Stocks ; Gestion des moyens généraux ; agent de sécurité, superviseur, inspecteur en HSE ; Cuisinier, jardinage ; Agent de tourisme, Infographe, .etc.

- **NOS MOYENS PEDAGOGIQUES**

Nous mettons à la disposition de nos clients des salles de cours normatives, et un éventail de matériels pédagogiques spécifiques et des moyens didactiques modernes.

Dans le cas où la formation se déroule dans les locaux des clients jusqu'à la fin de la formation

- **NOTRE CHARTE QUALITE**

***Grain de temps*** : Nous proposons un rythme et des horaires flexibles pour adapter la formation à l'activité de votre entreprise.

***Souplesse*** : Nos formations sont dispensées en individuel ou en petit groupe à la demande.

***Expérience*** : Notre équipe garantit l'apport de solutions pratiques en partageant son expérience et son savoir-faire avec le client.

***Suivi*** : Nous assurons un accompagnement terrain à la demande du client.

## **PROCEDURE DE FONCTIONNEMENT DE NOTRE INSTITUT**

### **→ Le projet de formation :**

Après étude du besoin formulée, par notre client, nous faisons parvenir un dossier de formation composé de :

- Un programme personnalisé
- Une offre financière

### **→ La mise en place de la formation**

Après accord du client, nous définissons le planning en fonction des disponibilités du client.

Une convention de formation sera alors établie et signée par les deux parties.

### **→ La fin de la formation**

A l'issue de la formation, une attestation de suivi de stage de formation est délivrée au stagiaire, et remise directement à la structure chargée de la formation de l'entreprise.

En outre, les feuilles de présence des stagiaires sont aussi transmises aux responsables des ressources humaines ou de la formation de l'entreprise.

- **PROCESSURE DE MISE EN ŒUVRE ET REALISATION**

**1-Le processus repose sur deux phases :**

**1.1 Première étape : Proposition des thèmes de formation (voir annexe)**

INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP propose au client un tableau d'une panoplie de thème de formations

**1.2 Deuxième étape : Sélection des thèmes de formation**

Le client sélectionne parmi les thèmes les formations qu'il souhaite suivre, et affecte ses stagiaires concernés selon un planning arrêté par les deux parties.

**1.3 Troisième étape : Connaissance des stagiaires**

INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP prend connaissance du niveau initial et de la fonction des stagiaires.

INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP évalue le niveau des stagiaires pour garantir des groupes homogènes et constitue les plates formes de formations

**1.4 Quatrième étape : Organisation des plates formes de formation**

Mise en place du projet de formation lié à l'organisation de l'entreprise

Le candidat salarié pourra être positionné sur une ou plusieurs plates formes

Acquisition des prérequis de base de chaque fonction

Acquisition de la maitrise du poste de travail lié au métier de l'entreprise

Acquisition de l'expertise liée aux objectifs de développement de

## **1.5 Cinquième étape : Elaboration du planning de la formation**

- INSTITUT DE FORMATION COACHING REVERSAL GROUP établit un planning de formation global pour l'entreprise et le soumet au client

## **2- PHASE DE REALISATION**

### **2.1 Première Etape : présentation des consultants et les intervenants formateurs**

- Présentation des formateurs et de leur CV
- Adaptation du programme et son contenu

### **2.2 Deuxième étape : Réalisation du planning de formation**

- Programmation du planning des formations

### **2.3 Troisième étape : lancement du projet de formation**

- Réalisation et suivi des sessions de formation

### **2.4 Quatrième étape : Evaluation de la formation**

Deux comptes rendus d'évaluation seront transmis aux clients le premier, concerne l'évaluation à chaud juste à la fin de la formation et le second, parviendra deux mois après la formation concerne l'évaluation à froid.

Dans l'attente de vous compter parmi nos clients, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de notre haute et parfaite considération.

